



CITTÀ DI MONDRAGONE

Medaglia D'Oro al Merito Civile

Provincia di Caserta

AREA III - Lavori Pubblici

Manutenzione – Ambiente e Cimitero

DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. 31 MARZO 2023 NR. 36, CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 108 COMMA 1 PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI: <i>“RIQUALIFICAZIONE DELLA VILLA COMUNALE IN VIALE MARECHIARO - REALIZZAZIONE AREA GIOCHI - INTERVENTO 01”</i>
CUP D54J23000390004

Stazione Appaltante: Comune di Mondragone – Area Terza – viale Regina Margherita n. 93/97 – 81034 Mondragone (CE)

Sito internet: <https://www.comune.mondragone.ce.it>

R.U.P.: arch. Salvatore Catanzano - mail: s.catanzano@comune.mondragone.ce.it - tel. 0823 774241

PEC Protocollo: protocollo@pec.comune.mondragone.ce.it

IMPORTO DI GARA: € 205 733,12 (duecentocinquemilasettecentotrentatre/12)

CPV PREVALENTE : 45236210-5

Il presente DISCIPLINARE DI GARA contiene le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla stazione appaltante, alle modalità di compilazione e alla presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "RIQUALIFICAZIONE DELLA VILLA COMUNALE IN VIALE MARECHIARO - CUP D54J23000390004" sulla base del progetto posto a base di gara, approvato in data 04.03.2025 con delibera di Giunta Comunale n.28.

L'affidamento avverrà tramite procedura di gara aperta ai sensi dell'art.71 del D. Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta più economicamente vantaggiosa ai sensi dell'art 108 comma 1 avvalendosi della piattaforma di approvvigionamento (PAD) digitale Me.Pa, per la fornitura e posa in opere di attrezzature ludiche, arredi e opere edili propedeutiche.

L'appalto in oggetto sarà svolto in conformità alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri minimi ambientali di cui al Decreto del Ministero dell'ambiente della tutela del territorio e del mare Decreto Ministeriale 7 febbraio 2023, pubblicato nella G.U. n. 69 del 22 marzo 2023 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di parchi giochi, la fornitura e la posa in opera di prodotti per l'arredo urbano e di arredi per gli esterni e l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria di prodotti per arredo urbano e di arredi per esterni".

Le attrezzature da installare dovranno essere realizzate in modo da garantire la sicurezza dei fruitori, utilizzando strutture ludiche conformi alla normativa di riferimento dei parchi giochi UNI EN1176, come anche le pavimentazioni previste in gomma antitrauma colata in opera dovranno essere conformi alla normativa UNI EN1177 in regime di sicurezza all'impatto di caduta. La pavimentazione anti-trauma, colata in opera, oltre a garantire adeguati livelli di sicurezza, dovrà implementare il valore estetico dell'area: la stessa dovrà essere realizzata secondo le indicazioni prescritte nel parere rilasciato dalla Sovrintendenza che si riporta allegato alla documentazione di progetto.

Ai sensi del comma 2, dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, le offerte devono essere ricevute entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando di gara.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 La piattaforma telematica di negoziazione

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronicIDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del

Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- a) Difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- b) Utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nella sezione di supporto della piattaforma MePA, accessibile a questo indirizzo:
<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto.html?str=ME>

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nella sezione MePA accessibile al seguente link:<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto.html?str=ME> a cui si rimanda espressamente.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 Le dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nella documentazione che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) Disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;

- b) Disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) Avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) Avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - i. Un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - ii. Un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - iii. Un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - Il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - Il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - Il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla PiattaformaMe PA, accessibile a questo indirizzo:

<https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto.html?str=ME>.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. Documentazione

2.1 Documentazione di Gara

La documentazione di gara comprende:

- a) Elaborati Tecnici e Contabili (Relazione Tecnico-descrittiva, Relazione tecnico-specialistica, Computo metrico estimativo, Elenco prezzi unitari, Analisi prezzo, Stima incidenza manodopera, Stima incidenza sicurezza, Quadro Tecnico economico, Cronoprogramma, Capitolato Speciale d'appalto, Piano di Manutenzione, Piano di sicurezza e coordinamento incluso computo dei costi della sicurezza, Tavole grafiche di riferimento);

- Allegato Planimetria DWG per consentire al concorrente di fornire planimetria con il posizionamento delle attrezzature offerte;
- b) Il bando;
- c) Il disciplinare di gara con Allegato A “CRITERI_Elenco_Punteggi_Tabella” per l’attribuzione punteggio dell’offerta tecnica;
- d) Il capitolato speciale d’appalto;
- e) Allegato A _ Domanda di Partecipazione;
- f) Allegato B _ Dichiarazione avvenuto sopralluogo;
- g) Allegato C – Dichiarazione di insussistenza motivi di esclusione;
- h) Allegato D – Dichiarazione sulla regolarità fiscale, contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari;
- i) Allegato E _ DGUE;
- j) Allegato F _ Dichiarazione requisiti di ordine speciale;
- k) Allegato G _ Dichiarazione costi della manodopera e oneri aziendali per l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

In caso di contrasto o contraddittorietà tra le disposizioni contenute nei documenti di cui al punto a) prevalgono quelle inserite nel bando o nell’avviso di gara.

La partecipazione alla presente procedura presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l’accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia. Al fine di una corretta presentazione dell’offerta, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione e a utilizzare prioritariamente i moduli predisposti dalla Stazione Appaltante o in via secondaria autoprodotti.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.comune.mondragone.ce.it>

2.2 Chiarimenti

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma “Acquisti In Rete PA” entro e non oltre dieci giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno cinque giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma “Acquisti in rete MEPA”.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a

tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

3.1 Importo dell'appalto

L'appalto non viene suddiviso in lotti, ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D. Lgs. 36/2023, in quanto in quanto non è articolabile in lotti funzionali o prestazionali trattandosi di un intervento che assume valore ed utilità solo se considerato nella sua unitarietà, anche in funzione del contenimento dei costi e dell'ottenimento di economie di scala.

L'importo a base di gara è pari a:

a.1	IMPORTO DELLE FORNITURE - LAVORI	201 270,24 €
a.1.1	Di cui COSTI DELLA MANODOPERA (non soggetti a ribasso)	35 651,70 €
a.2	COSTI DELLA SICUREZZA (non soggetti a ribasso)	4 462,88€
	TOTALE IMPORTO FORNITURE - LAVORI	€ 205 733,12

L'importo a base d'asta è al netto dell'iva, calcolata con apposita voce di QTE al 10 %.

L'importo a base d'asta comprende i Costi della Manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 35 651,70, determinati dall'art. 41, comma 13, del Codice. Ai sensi dello stesso articolo resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo derivi anche da una più efficiente organizzazione aziendale. Tale giustificazione dovrà essere esplicitata chiaramente nel modulo di dichiarazione dei costi della manodopera (Allegato G _ Dichiarazione costi della manodopera e oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Il contratto collettivo applicato è il CCNL per i dipendenti per i lavoratori del settore.

L'importo a base d'asta è stato calcolato considerando i prezzi di riferimento desunti dal prezzario Regione Campania 2024, in vigore all'atto dell'approvazione del progetto, e da analisi prezzo tramite indagini di mercato.

I Costi per la Sicurezza da interferenze sono di importo pari a € 4.462,88 e non sono soggetti a ribasso, ai sensi comma 14, art. 41 del Codice.

L'appalto è finanziato da fondi di bilancio comunale.

TABELLA DELLE LAVORAZIONI

L'intervento, ai fini della qualificazione, si compone delle seguenti categorie di lavorazioni:

Categoria	Lavorazioni	Classifica	Qualificazione Obbligatoria	Importo	
OS24	Verde e arredo urbano	I	SI	180.516,98 €	Prevalente
OG1			NO	20.753,26 €	Scorporabile

Ai fini della qualificazione si specifica che:

- a. Le lavorazioni afferenti alla categoria OS 24 rientrano nella classifica I per cui è richiesta la qualificazione.
- b. È ammesso l'avvalimento.
- c. Relativamente al subappalto si precisa che è ammesso secondo i limiti del codice.

3.2 Durata

La fornitura e posa oggetto del presente appalto è effettuata entro quattro mesi dall'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 50 comma 6 del Codice, le attività potranno essere avviate nelle more della stipula dei rispettivi contratti.

Eventuali ritardi nell'inizio delle attività, conseguenti alle occorrenti procedure amministrative, non potranno a nessun titolo essere fatti valere dall'organismo aggiudicatario.

3.3 Revisione Prezzi

Ai sensi dell'art. 60 del Codice, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo della fornitura o lavori, superiore al 5%, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'80% del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano gli indici riportati nel comma 3, dell'art. 60 del Codice degli appalti.

La revisione dei prezzi viene operata, a partire dal secondo anno di esecuzione contrattuale (pena di decadenza, l'Appaltatore presenta all'Ente l'istanza di revisione prezzi entro sessanta giorni dal termine di esecuzione contrattuale); la revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

3.4 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente gara è riservata a operatori economici o loro consorzi che siano iscritti nella piattaforma MePA.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente in gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e dal capitolato speciale d'appalto.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e

68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DÌ ESCLUSIONE

5.1 Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico 2.0 (di seguito: FVOE 2.0).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

5.2 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, **ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate**, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

L'assenza delle suddette cause di esclusione è oggetto di apposite dichiarazioni da fornire nel modello DGUE.

5.3 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara **gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006**, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice,

la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

6.1 Caratteristiche generali

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE 2.0).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.2 Requisiti ex art. 100 D.Lgs. 36/2023 (Requisiti di ordine speciale)

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE 2.0. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Il concorrente dovrà avere eseguito negli ultimi tre anni contratti analoghi a quelli oggetto di appalto per un importo pari almeno ad 1,5 volte il valore del presente appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- presentazione di certificati di esecuzione lavori rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Il concorrente, per l'esecuzione dei lavori, deve essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, la qualificazione in categoria e classifiche adeguata ai lavori da assumere e precisamente:

- Categoria OS24 – Verde e arredo urbano classifica I°;

Per il presente requisito andrà indicato:

- gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione);
- se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, l'indirizzo web, l'autorità o organismo di emanazione, il riferimento preciso della documentazione;

– se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l’attestazione.

6.3 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

- Il requisito relativo all’iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.2 deve essere posseduto:
 - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
 - da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- Il requisito relativo all’esecuzione negli ultimi tre anni di contratti analoghi a quelli oggetto di appalto per un importo pari almeno ad 1,5 volte il valore del presente appalto deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando il rispetto dell’art. 68 comma 2 e 11 del Codice, con riferimento alla corrispondenza della quota di esecuzione e del possesso dei requisiti.
- Il requisito della Attestazione SOA deve essere posseduto dal componente del raggruppamento o dai componenti del raggruppamento, che materialmente svolgerà o svolgeranno i lavori, fermo restando il rispetto dell’art. 68 comma 2 e 11, del Codice con riferimento alla corrispondenza della quota di esecuzione e del possesso dei requisiti.

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.

- Il requisito relativo all’iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.2 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.
- Il requisito relativo all’esecuzione negli ultimi tre anni di contratti analoghi a quelli oggetto di appalto per un importo pari almeno ad 1,5 volte il valore del presente appalto: i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- Per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate. Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all’articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell’articolo 97 del Codice al fine di decidere sull’esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, **la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.**

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. Con riferimento alle categorie OS24 ed OG1 la qualificazione obbligatoria del subappaltatore è solo per OS24. In caso di subappalto, ai sensi del Codice, la categoria prevalente non può essere subappaltata in misura prevalente (pari o maggiore al 50%), pertanto si indica la percentuale massima del 49% subappaltabile per la categoria prevalente OS24. L'operatore economico dovrà dichiarare espressamente la volontà di subappaltare la categoria di lavorazioni e la percentuale di affidamento, facendone espressa precisazione nel documento DGUE del concorrente, nella sezione dedicata al possibile ricorso al subappalto. In difetto si disporrà l'esclusione dell'offerta senza possibilità di ricorso al soccorso istruttorio. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. Al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, sono tenuti, al momento della presentazione dell'offerta, a trasmettere copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. Sempre sul piano delle clausole sociali, infine, gli operatori economici che occupino un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 4.114,66 sotto forma di fideiussione, con le modalità di cui all'articolo 106 del Codice. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- f) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- g) riportare l'autentica della sottoscrizione (solo nell'ipotesi di polizza con firma autografa);
- h) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in

sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

11. CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti, a pena d'esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, scegliendo tra le modalità disponibili sul sito dell'ANAC per l'importo di € 18,00 ai sensi della Delibera Anac 621/2022.

In caso di mancata produzione della documentazione attestante il versamento, il soccorso istruttorio è consentito solo se il pagamento è stato effettuato prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte (salva l'ipotesi nella quale il concorrente dimostri che il mancato pagamento sia dovuto a cause allo stesso non imputabili).

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma MePa. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal MePa.

Nella presente procedura si fa ricorso all'istituto dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art.107 comma 3 del D. Lgs. 36/2023 pertanto l'ordine di apertura delle buste sarà il seguente:

I. "BUSTA A – Offerta Tecnica";

II. "BUSTA B - Offerta Economica"

III. "BUSTA C - Documentazione Amministrativa";

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo Procuratore. Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente pena esclusione dal legale rappresentante o Procuratore autorizzato alle gare.

Il dichiarante dovrà allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Ove la documentazione fosse sottoscritta da un procuratore, il Procuratore medesimo dovrà allegare copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione in lingua italiana autocertificata ai sensi del DPR 445/2000.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste amministrativa e tecnica è causa di esclusione.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della S.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la S.A. da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

– non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

– sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

– la mancata indicazione dell'indirizzo pec del garante, ai fini dei controlli indicati all'art. 10 del presente disciplinare, è sanabile mediante soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine che verrà indicato al concorrente medesimo affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta e/o la trasmissione a mezzo pec all'indirizzo dell'ente.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine che verrà indicato al medesimo.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

14.DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

“BUSTA C - Documentazione Amministrativa”

L'operatore economico utilizza la Piattaforma MEPA per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. Allegato A _ Domanda di Partecipazione;
2. Allegato B _ Dichiarazione avvenuto sopralluogo;
3. Allegato C – Dichiarazione di insussistenza motivi di esclusione;
4. Allegato D – Dichiarazione sulla regolarità fiscale, contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari;
5. Allegato E _ DGUE;
6. Allegato F _ Dichiarazione requisiti di ordine speciale
7. Garanzia provvisoria
8. Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
9. Documentazione in caso di avvalimento indicata al punto 14.2; ☐ documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.4;
10. [Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti] copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile

redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica, raggiungibile all'indirizzo: <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto.html?str=ME>

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione

Per partecipare alla procedura, i soggetti interessati dovranno disporre di firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE 2.0, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, come recepito ed integrato dalla stazione appaltante; Codice disciplinare e codice di comportamento e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità ai sensi dell'art.1 comma 17 della l. 190/2012;
- Di autorizzare preventivamente la compensazione tra eventuali debiti tributari e i crediti derivanti dal presente contratto;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio PAGOPA dell'Agenzia delle Entrate.

14.2 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.3 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

14.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.OFFERTA TECNICA

“BUSTA A – Offerta Tecnica”;

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità di accesso stabilite dal MEPA, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità precedentemente previste e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Relazione tecnica descrittiva degli interventi di fornitura e posa offerti, strutturata in singoli paragrafi relativi ad ogni sub criterio di valutazione, come indicati in tabella allegata al presente disciplinare, quale parte integrante.
Alla relazione potranno essere allegate schede grafiche di dettaglio, sulla base dello schema di posa generale di cui al punto successivo, riferendole ai singoli paragrafi relativi ad ogni sub criterio di valutazione al fine di facilitare la commissione giudicatrice nella valutazione.
L'elaborato relazione tecnica descrittiva dovrà essere redatto in max 15 facciate (con esclusione del frontespizio e sommario) con font “Times New Roman”, corpo 12, interlinea 1,5, margini 2 cm (dx sx sup. inf).
Le schede grafiche di dettaglio dovranno essere di dimensioni A3 (max nr. 20 schede).
2. Schema di Posa, come da punto 1 della tabella allegata, evidenziando anche tutte le migliorie eventualmente offerte, al fine di facilitare la commissione giudicatrice nella valutazione rispetto i differenti criteri inseriti nella tabella allegata al presente disciplinare. Lo schema grafico può essere implementato con immagini, fotoinserti o render, al fine di consentire alla commissione una valutazione della posa nel più ampio contesto ambientale.

Lo schema di posa dovrà essere prodotto in un formato non inferiore all'A3 e non superiore all'A1 (NB: potranno essere allegate schede dello stesso formato con immagini, fotoinserimenti o render).

3. In caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, contratto di avvalimento.
4. Copia delle certificazioni oggetto di punteggio premiale elencate nella relazione di cui al punto 1 nello specifico paragrafo corrispondente al subcriterio.
5. Eventuali allegati, schede tecniche, materiale informativo-descrittivo a supporto dell'offerta tecnica (max 20 pagine).

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Tutta la documentazione tecnica presentata dovrà essere firmata digitalmente preferibilmente con estensione PADES.

16. OFFERTA ECONOMICA

“BUSTA B - Offerta Economica”

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità di accesso stabilite dal MePA.

L'offerta economica firmata secondo le modalità indicate nel presente disciplinare, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. Ribasso percentuale da applicare all'importo a base d'asta. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali dopo la virgola;
2. La stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi del lavoro;
3. La stima dei costi della manodopera per la realizzazione dell'intervento.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice i costi di manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche al rialzo.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta è effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	AREE DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI	PUNTEGGIO
Elementi Qualitativo	Offerta Tecnica	90
Elementi Quantitativi	Offerta Economica	10
TOTALE		100

18.CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.

(Busta telematica dell'«Offerta Tecnica»)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito dalla commissione giudicatrice sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella allegata al presente disciplinare – **Allegato A: CRITERI_Elenco_Punteggi_Tabella**, parte integrante dello stesso, mediante la ripartizione dei punteggi assegnati ai singoli subcriteri sulla scorta delle valutazioni della relazione tecnica descrittiva presentata dall'offerente.

La relazione come specificato al Punto 15) dovrà essere strutturata in singoli paragrafi (Paragrafo 1, paragrafo 2, ecc) corrispondenti esplicitamente ai subcriteri riportati nell'**Allegato A: CRITERI_Elenco_Punteggi_Tabella**

18.1 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica

L'attribuzione del punteggio avviene applicando il metodo **aggregativo-compensatore** ai singoli criteri, secondo la metodologia di seguito descritta.

La commissione procederà ad aprire la busta contenente l'offerta tecnica dell'operatore economico.

Per ciascun concorrente la commissione di gara assegnerà *il coefficiente medio della componente qualitativa (a) rispetto al singolo sub criterio (i), variabile tra zero ed uno* definito **V(a)i** e calcolato come segue:

- Ogni commissario valuta individualmente la documentazione presentata dal candidato rispetto al subcriterio preso in considerazione seguendo l'ordine della tabella dell'**Allegato A**, attribuendo discrezionalmente un **coefficiente variabile tra 0 ed 1** secondo la scala di giudizio che segue:

TABELLA DEI COEFFICIENTI DELLA COMPONENTE QUALITATIVA (i)		
GIUDIZIO	INDICAZIONI METODOLOGICHE PER LA VALUTAZIONE	PUNTI ASSEGNATI
NON ADEGUATO	Trattazione lacunosa che denotano scarsa rispondenza della proposta in considerazione del sub criterio oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.	0
PARZIALMENTE ADEGUATO	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta in considerazione del sub criterio oggetto di valutazione.	0.25

	I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante <u>non risultano completamente chiari</u> , in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.	
ADEGUATO	Trattazione sufficiente ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta in considerazione del sub criterio oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante <u>risultano sufficientemente chiari</u> , in massima parte analitici ma comunque significativi.	0.50
BUONO	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta in considerazione del sub criterio oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante <u>risultano chiari</u> , analitici e significativi.	0.75
ECCELLENTE	Trattazione eccellente dei temi richiesti, con eccellente rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e eccellente efficienza e/o efficacia della proposta in considerazione del sub criterio oggetto di valutazione. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante <u>risultano esaustivi</u> , illustrati con puntualità e dovizia di particolari.	1.00

2. La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti al subcriterio in esame dai singoli commissari, determinando così il coefficiente **V(a)i**.

3. Ottenuto il suddetto coefficiente la commissione procederà ad attribuire il punteggio al concorrente per singolo **subcriterio** secondo la seguente formula:

$$P(i) = W_i \times V(a)i$$

dove:

P(i) = Punteggio attribuito ad ogni singolo concorrente in riferimento al sub criterio di valutazione (i);

i = singolo sub criterio di valutazione;

W_i = Punteggio attribuito dalla S.A. ad ogni singolo sub criterio di valutazione (i);

V(a)i = Coefficiente medio della componente qualitativa (a) rispetto al singolo sub criterio (i), variabile tra zero ed uno

4. Per ciascuno dei 5 criteri oggetto di valutazione sarà stabilito il punteggio ottenuto dal singolo concorrente come segue:

$$Pc(1...5) = \text{somma } P(i)$$

dove:

Pc(1...5) = Punteggio attribuito ad ogni singolo concorrente in riferimento al criterio di valutazione (nr. 5 criteri);

P(i) = Punteggio attribuito ad ogni singolo concorrente in riferimento al sub criterio di valutazione (i) per ogni singolo criterio (nr. 5 criteri);

5. Se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, si procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per singolo criterio mediante il metodo **compensativo aggregatore** sulla base della seguente formula:

$$\mathbf{Prc(1...5) = (Pc(1...5) / Pc(1...5)^{\max}) \times Qi}$$

dove:

Prc(1...5) = *Punteggio riparametrato attribuito ad ogni singolo concorrente per ogni criterio (nr. 5 criteri);*

Pc(1...5) = *Punteggio attribuito ad ogni singolo concorrente in riferimento al criterio di valutazione (nr. 5 criteri);*

Pc(1...5)^{max} = *Punteggio più alto ottenuto tra i concorrenti per il criterio di valutazione (nr. 5 criteri);*

Qi = *Punteggio massimo attribuito dalla S.A. al singolo criterio di valutazione (nr. 5 criteri);*

6. L'attribuzione del **punteggio finale** ottenuto per l'offerta tecnica dal singolo concorrente sarà data dalla seguente formula:

$$\mathbf{P(tec) = somma\ Prc(1...5)}$$

dove:

P(tec) = *Punteggio finale attribuito al concorrente per l'offerta tecnica (max 90 punti);*

Prc(1...5) = *Punteggio riparametrato attribuito ad ogni singolo concorrente per ogni criterio (nr. 5 criteri);*

19. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.

(Busta telematica dell'«Offerta economica»)

Quanto all'offerta economica, il punteggio attribuito sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare secondo la formula:

$$\mathbf{Eai = Ra/Rmax}$$

dove:

Vai = *Coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra 0 e 1*

Ra = *Ribasso offerto dal concorrente a*

Rmax = *Ribasso dell'offerta più conveniente*

Quando il concorrente *a* non effettua alcuno sconto, *Ra* assume il valore 0, così come il coefficiente *Eai*; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto, *Eai* assume il valore 1.

Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al fine di attribuire un punteggio ad ogni concorrente (max 10 punti) **P(eco)**.

20. GRADUATORIA FINALE

Al fine di redigere la graduatoria finale, la commissione procederà a sommare i punteggi ottenuti da ogni concorrente per l'offerta tecnica e per quella economica, ottenendo il punteggio finale.

$$P(\text{fin}) = P(\text{tec}) + P(\text{eco})$$

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a **n. 3 membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale. Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica di eventuali offerte che appaiano anomale.

22. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo in data e ora che saranno comunicate dalla S.A. a mezzo avviso pubblico sulla piattaforma.

La Piattaforma MePa garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Nella presente procedura si fa ricorso all'istituto dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art.107 comma 3 del D. Lgs. 36/2023 pertanto l'ordine di apertura delle buste sarà il seguente:

- I. "BUSTA A – Offerta Tecnica";
- II. "BUSTA B - Offerta Economica"
- III. "BUSTA C - Documentazione Amministrativa";

23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e/o sub criteri e le formule indicati nel presente disciplinare di gara e relativo Allegato A. Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche. La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e a successiva valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare di gara e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria (punto 20).

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul tecnico.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procede a collocare primo in graduatoria che avrà ottenuto un punteggio maggiore nei criteri che presentano un maggior peso.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti siano ancora pari, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 15 giorni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- c) presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La commissione, con riferimento ai concorrenti classificatisi al primo e secondo posto, procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente bando e disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio se necessario;
- disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In applicazione a quanto disposto dall'art. 110 Codice, la stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell'articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa. Saranno considerate anormalmente basse le offerte che superano i 4/5 del punteggio tecnico (valutato a monte della riparametrazione dei singoli criteri) e del punteggio economico. La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa. Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti ancora anomala, il RUP richiede al concorrente la presentazione di spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine assegna un termine, non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta da parte del concorrente, per produrre giustificativi e spiegazioni. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro. Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

26. AGGIUDICAZIONE

Sulla base delle risultanze della Commissione Giudicatrice, il RUP formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, come

disposto dall'art. 17, comma 5 del Codice, e procede con la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione. L'avvio dell'esecuzione delle opere avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla legge con l'adozione di apposito provvedimento, riservandosi l'esecuzione anticipata nei termini di legge. In tal caso la durata del contratto decorrerà dalla data dell'avvio dell'esecuzione anticipata.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 e secondo le modalità in esso riportate.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante

27. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 36/2023, l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale, mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme, ai sensi degli articoli 3-bis e 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli articoli 5 e 5-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. L'interessato potrà inoltrare istanza di accesso adeguatamente motivata all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.mondragone.ce.it.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Santa Maria Capua Vetere.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La stazione appaltante, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, tratta i dati personali conferiti esclusivamente ai fini del corretto e completo svolgimento della presente procedura di gara, e ciò ai sensi e per gli effetti della normativa di settore vigente ed applicabile ed in particolare ai sensi del D.Lgs n. 36/23 e ss.mm.ii. e dell'art. 6, c. 1, lett. c) ed e) e dell'art. 13 del Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - RGDP. La stazione appaltante tratta i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento con modalità informatiche e/o manuali tali da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi. Il conferimento dei dati è necessario per lo svolgimento della procedura. Potranno venire a conoscenza dei dati personali esclusivamente i soggetti, quali dipendenti e collaboratori, anche esterni, del Titolare, che agiscono in qualità di Responsabili o Soggetti autorizzati al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento. L'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento presso il titolare del trattamento, i diritti di cui agli artt. 12 e 15-22 del GDPR consultabili nella sezione Privacy del sito istituzionale alla pagina www.comune.mondragone.ce.it con le modalità ivi indicate, inoltre, ai sensi dell'art. 77 GDPR, potrà proporre reclamo all'autorità di controllo (www.garanteprivacy.it/) secondo le procedure previste.

30. NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente Bando Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel D. Lgs 36/23 e ss.mm.ii. e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa in materia.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE						PUNTEGGIO (MAX 90 punti)		
CRITERIO		SUBCRITERIO						
DESCRIZIONE	PUNTEGGIO (Qi)	Descrizione	Specifiche				Punteggio (Wi)	
1. VALORE ARCHITETTONICO, ESTETICO E FUNZIONALE DELLA PROPOSTA RISPETTO AL PROGETTO	MAX 25 PUNTI	1.1 - Soluzioni progettuali migliorative delle aree ludico-didattiche, con particolare riferimento al valore paesaggistico-architettonico della villa comunale ed al suo inserimento nel tessuto urbano.	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione progettuale dettagliata da una planimetria raffigurante lo schema di posa delle attrezzature, a partire da quelle minime elencate negli elaborati di progetto ed implementata da quelle eventualmente offerte oggetto di premialità successiva. Il posizionamento dei giochi elencati negli elaborati non è vincolante. Lo schema di posa dovrà valorizzare le cinque (5) aree individuate dalla S.A. e riportate negli elaborati, prevedendo una loro funzionalizzazione ad esempio sulla base delle fasce d'età dei fruitori e tipologia delle attrezzature da installare. Lo schema di posa dovrà valorizzare principalmente il posizionamento del modulo Veliero, del modulo Castello e dell'area 5 a forma di 8. Le aree, seppure distinte, dovranno essere viste come unicum utilizzando gli accessi ed i percorsi pedonali esistenti come elemento di congiunzione affinché si crei un circuito ludico, prevedendone eventuali riqualificazioni/sistemazioni se ritenuti necessari. La sistemazione dovrà tenere conto del contesto ambientale delle aree e il rispetto delle linee guida delle norme: - UNI EN 1176 -1:2018: Attrezzature e superfici per aree da gioco - UNI EN 11123:2004 - Guida alla progettazione dei parchi e delle aree da gioco all'aperto. Particolare attenzione dovrà essere riservata alla funzionalizzazione delle aree ed alla loro completa accessibilità mediante l'abbattimento delle barriere architettoniche anche con soluzioni ulteriori rispetto a quelle previste in progetto, privilegiando l'inclusività delle attrezzature dotate di eventuale cartellonistica esplicativa delle attività. Potranno inoltre essere funzionalizzati spazi per lo sviluppo dei sensi e della motricità, inserendo giochi di manipolazione e sensoriali (es. vasche orticoltura o giochi con manipolazione di acqua, sabbia, terreno). Lo schema di posa dovrà inoltre tenere conto delle essenze arboree presenti, ed eventuali interferenze che queste potrebbero avere con le attrezzature ludiche, prevedendone la risoluzione a cura del concorrente. Si precisa che non è prevista, e non devono essere previste, in sede di offerta tecnica, recinzioni, staccionate e/o delimitazione dell'area con barriere anche di tipo semplicemente visivo. Si terrà conto di tutte le soluzioni migliorative con riferimento alla qualità delle singole installazioni ludiche e del circuito complessivo che esse formano, con particolare riferimento all'accessibilità e all'inclusività.				MAX 13 punti	
		1.2 - Valorizzazione dell'Accesso 1 al parco	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione migliorativa dell'accesso al parco, riportato negli elaborati di progetto come “Accesso 1”, mediante la riconfigurazione del disegno architettonico (anche ad esempio sulla base degli altri accessi già presenti nell'isola pedonale), prevedendo soluzioni atte a consentire un agevole ingresso a portatori di disabilità.				MAX 4 punti	
		1.3 - Interventi specifici sull'area centrale a forma di "8"	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione progettuale migliorativa dell'area cinque a forma di 8 attraverso un sistemico insieme di interventi che la trasformino simbolicamente “nella piazza dei piccoli”, prevedendo anche soluzioni che comportino la rimozione degli elementi perimetrali esistenti e la riprofilazione dei piani. A partire dalle lavorazioni previste in progetto (circuito di non meno di cinque attività) che riguardano i giochi di strada tradizionali (es. campana, cavallina, 1-2-3-stella, salta, in punta di piedi, ecc. ecc.) che consentono lo sviluppo del pensiero intuitivo, l'elaborazione di una strategia comune e la sua applicazione in tempo reale mediante la decorazione con vernice per la segnaletica stradale .	1.3.1 - Sostituzione della vernice stradale prevista in progetto con elementi termoplastici preformati.		2 punti	MAX 8 punti	
				1.3.2 - Implementazione del ccuito ludico di giochi di strada con ulteriori attività, integrabili con elementi in 3d antitrauma.		2 punti		
			1.3.3 - Interventi volti ad un integrale ripristino dell'intera pavimentazione esistente, anche mediante l'inserimento di pavimentazione anti trauma colata in opera sull'intera area.		4 punti			
2. INCREMENTO DELLA CAPACITA' UTENZA	MAX 25 PUNTI	2.1 - Incremento della "capacità utenza" per attrezzature di grandi dimensioni	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione finalizzata all'incremento della "capacità utenza" intesa come giocabilità delle attrezzature di grandi dimensioni, con particolare riferimento ai moduli Veliero e Castello, dove, a partire dalla loro utenza minima riportata negli elaborati di progetto, il concorrente potrà prevedere la fornitura e relativa posa in opera di un'analoga attrezzatura che preveda una giocabilità (capacità d'utenza) maggiore, debitamente certificata. L'aumento di capacità dell'utenza dovrà riguardare le seguenti attrezzature rispetto ai minimi previsti: a.Monoblocco Veliero capacità minima da computo metrico: 25 utenti; b.Monoblocco Castello capacità minima da computo metrico: 20 utenti; L'aumento di capacità potrà riguardare una o entrambe le attrezzature indicate, dettagliando in fase di offerta l'attrezzatura/e interessata/e ed il numero di utenti aggiunti rispetto ai minimi previsti. Sarà considerata, al fine dell'applicazione del punteggio premiale, la somma complessiva della giocabilità (capacità d'utenza) implementata. Al fine dell'applicazione del presente punteggio premiale non sarà tenuto conto l'aumento della capacità di utenza prodotto mediante inserimento di ulteriori attrezzature/monoblocchi.		2.1.1 - Incremento capacità utenza fino a 5 utenti in più.		2 punti	MAX 6 punti
			2.1.2 - Incremento capacità utenza da 6 a 10 utenti in più.		3 punti			
			2.1.3 - Incremento capacità utenza da 11 a 15 utenti in più.		4 punti			
			2.1.4 - Incremento capacità utenza da 16 in poi utenti in più.		6 punti			
		2.2 - Incremento della "capacità utenza" per attrezzature di medie dimensioni	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione finalizzata all'incremento della "capacità utenza" intesa come giocabilità delle attrezzature di grandi dimensioni, con particolare riferimento ai moduli Veliero e Castello, dove, a partire dalla loro utenza minima riportata negli elaborati di progetto, il concorrente potrà prevedere la fornitura e relativa posa in opera di un'analoga attrezzatura che preveda una giocabilità (capacità d'utenza) maggiore, debitamente certificata. L'aumento di capacità dell'utenza dovrà riguardare le seguenti attrezzature rispetto ai minimi previsti: c.Monoblocco Scivolo capacità minima da computo metrico: 4 utenti; d.Monoblocco Cestone capacità minima da computo metrico: 4 utenti; L'aumento di capacità potrà riguardare una o entrambe le attrezzature indicate, dettagliando in fase di offerta l'attrezzatura/e interessata/e ed il numero di utenti aggiunti rispetto ai minimi previsti. Sarà considerata, al fine dell'applicazione del punteggio premiale, la somma complessiva della giocabilità (capacità d'utenza) implementata. Al fine dell'applicazione del presente punteggio premiale non sarà tenuto conto l'aumento della capacità di utenza prodotto mediante inserimento di ulteriori attrezzature/monoblocchi.	2.2.1 - Incremento capacità utenza fino a 8 utenti in più.		3 punti	MAX 5 punti	
				2.2.2 - Incremento capacità utenza da 9 in poi utenti in più.		5 punti		
		2.3 - Incremento della "capacità utenza" per attrezzature di piccole dimensioni	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione finalizzata all'incremento della "capacità utenza" intesa come giocabilità delle attrezzature di piccole dimensioni (altalena doppia, dondolo, pannelli gioco, etc.) dove, a partire dalla loro utenza minima riportata negli elaborati di progetto, il concorrente potrà prevedere la fornitura e relativa posa in opera di un'analoga attrezzatura che preveda una giocabilità (capacità d'utenza) maggiore, debitamente certificata. Sarà considerata l'implementazione ottenuta anche mediante la fornitura e posa in opera di ulteriori attrezzature analoghe a quelle di progetto, nonchè l'aumento della capacità utenza mediante fornitura di attrezzature anche tipologicamente differenti da quelle presenti in computo. Sarà considerata, al fine dell'applicazione del punteggio premiale, l'incremento relativo a ciascuna attrezzatura come riportato a latere.	2.3.1 - Incremento capacità utenza modulo altalena doppia (ragazzi/bambini).		2 punti	MAX 14 punti	
				2.3.2 - Incremento capacità utenza modulo dondolo, gioco a bilico.		2 punti		
				2.3.3 - Incremento capacità utenza modulo pannelli giochi.		2 punti		
				2.3.4 - Incremento capacità mediante fornitura di attrezzature anche tipologicamente differenti da quelle presenti in computo.		1 punti per ogni 2 utenti implementati (massimo 8 punti)		

CRITERI PER LA VALUTAZIONE					PUNTEGGIO (MAX 90 punti)
CRITERIO		SUBCRITERIO			
DESCRIZIONE	PUNTEGGIO (Qi)	Descrizione	Specifiche		Punteggio (Wi)
3. ORGANIZZAZIONE, SICUREZZA DEL CANTIERE - CAPACITA' OPERATIVA.	MAX 11 PUNTI	3.1 Organizzazione del cantiere	Il concorrente dovrà presentare apposita soluzione migliorativa finalizzata a ridurre gli impatti del cantiere e al contenimento del disagio ambientale e sul contesto urbano. Considerato il forte impatto sull'ambiente circostante (naturale o antropizzato) generato dai cantieri, si premiano dunque le attività in grado di: a.organizzare il cantiere in modo da minimizzare i trasporti e quindi i disagi per l'ambiente circostante anche mediante l'individuazione di accessi/percorsi che non interferiscono con il viale principale e le aree del parco non interessate dal cantiere. Con riferimento all'accesso dei mezzi d'opera, un eventuale varco alternativo potrà essere realizzato a confine con la Via Caio Dulario nell'angolo nord-est. Lo stesso dovrà essere successivamente ripristinato nel suo stato iniziale o, in alternativa, rifunzionalizzato come nuovo accesso di servizio al parco per i mezzi di manutenzione. b.adottare misure idonee per ridurre l'impatto visivo del cantiere, anche attraverso schermature/striscioni riportanti comunicazione informativa dell'intervento; c.adottare misure per ridurre al minimo l'impatto acustico; d.adottare misure volte a minimizzare il disagio per l'utenza.		MAX 4 punti
		3.2 Sicurezza del cantiere	Il concorrente dovrà presentare apposite soluzioni per aumentare le condizioni di sicurezza del cantiere rispetto a quelle previste. L'organizzazione della sicurezza in cantieri per la realizzazione di parco giochi può essere articolata in modi diversi in relazione alle modalità esecutive con le quali l'operatore intende intervenire. Sono infatti possibili soluzioni alternative anche in relazione alle caratteristiche dei mezzi e del personale a disposizione che si intende impiegare soprattutto per gli aspetti relativi all'occupazione del cantiere, all'organizzazione dei servizi di supporto al personale, alla movimentazione del materiale. Il concorrente dovrà fornire: -indicazioni di misure aggiuntive delle condizioni di sicurezza -indicazione dell'organizzazione generale del cantiere e delle attrezzature e macchinari per la movimentazione del materiale privilegiando quella che minimizza l'esposizione al rischio del personale addetto -il Layout di cantiere con descrizione puntuale delle attività e delle possibili interferenze. Il tutto tenendo in debita considerazione le offerte migliorative presentate in termini di attrezzature o lavorazioni aggiuntive.		MAX 3 punti
		3.3 Capacità operativa per riduzione tempi di esecuzione	Riduzione del tempo di esecuzione dei lavori. Il concorrente dovrà dichiarare su apposito modulo predisposto autonomamente e nominato "riduzione tempi di esecuzione" la propria disponibilità a ridurre il tempo utile per l'esecuzione delle lavorazioni e forniture previste in contratto in anticipo rispetto a quanto stabilisce il CSA e il cronoprogramma. La dichiarazione dovrà riportare il numero di giorni in meno offerti ed il cronoprogramma aggiornato con l'indicazione dei giorni effettivi di durata del cantiere per la realizzazione delle opere.		1 PUNTO - per ogni 5 giorni di riduzione MAX 4 punti
4. CERTIFICAZIONI - GARANZIE - SERVIZI AGGIUNTIVI	MAX 13 PUNTI	4.1 Certificazioni Salute e sicurezza sul lavoro	ISO 45001/2018 Certificazione del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro		1 punto MAX 1 punti
		4.2 Certificazioni Gestione ambientale	ISO 14001/2018 Certificazione del sistema di gestione ambientale		1 punto
			Certificazione EMAS Iscrizione nel registro di certificazione ambientale EMAS in base al regolamento comunitario n°1221/2009		1 punto MAX 2 punti
		4.3 Certificazioni Sociale	Possesso della certificazione di responsabilita' sociale ed etica SA8000		1 punto
			Possesso della Certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 - UNI/PdR 125:2022		1 punto MAX 2 punti
		NB: Con riferimento alle certificazioni di cui sopra in caso di partecipazione di RTI o consorzi ordinari verrà attribuito il coefficiente in proporzione alla quota di esecuzione lavori di ciascuna impresa del RTI. In caso di consorzi il punteggio verrà attribuito nel caso in cui sia/siano la/le consorziata/e esecutrice/i ad essere in possesso della certificazione richiesta.			
		4.4 Garanzie aggiuntive	Incremento del periodo di garanzia delle forniture oltre i 2 anni legali. Il concorrente dovrà indicare l'incremento offerto relativamente al periodo di garanzia, oltre ai due anni previsti per legge, per difetti di conformità anche causati dall'imperfetta installazione di tutte le forniture oggetto del contratto.		1 PUNTO - per ogni anno aggiuntivo ai primi due (2) anni di garanzia legale MAX 4 punti
4.5 Manutenzione post vendita	Offerta di manutenzione periodica post-vendita con minimo una ispezione all'anno, salvo diverse e più restrittive indicazioni fornite per la singola attrezzatura secondo quanto riportato nella relativa scheda di manutenzione. Le ispezioni dovranno essere certificate attraverso un report fornito dall'impresa affidataria. Se durante l'ispezione si dovessero accertare difetti gravi che mettono a rischio la sicurezza, questi devono essere sistemati entro cinque giorni mettendo in sicurezza l'area. La manutenzione periodica post vendita, delle attrezzature e delle pavimentazioni ha l'obiettivo di mantenere il livello di sicurezza e di funzione del gioco; devono essere, pertanto, eseguite le seguenti operazioni: serraggio degli elementi di fissaggio; riverniciatura e il ritrattamento delle superfici, qualora necessario; manutenzione di eventuali pavimentazioni ad assorbimento di impatto; lubrificazione dei giunti; sostituzione degli elementi di fissaggio, qualora necessario; saldatura o la risaldatura; sostituzione delle parti usurate o difettose; sostituzione dei componenti strutturali difettosi. Eventuali modifiche di attrezzature o parti di esse devono essere effettuate soltanto previa relativa certificazione di conformità. Rispetto alla manutenzione delle attrezzature gioco, l'attività dovrà essere conforme alla norma UNI EN 1176 e successive modifiche, integrazioni e/o adeguamenti della normativa.		1 PUNTO - per ogni anno offerto MAX 4 punti		

CRITERI PER LA VALUTAZIONE						PUNTEGGIO (MAX 90 punti)		
CRITERIO		SUBCRITERIO						
DESCRIZIONE	PUNTEGGIO (Qi)	Descrizione	Specifiche			Punteggio (Wi)		
5. CRITERI AMBIENTALI	MAX 16 PUNTI	5.1.3 Ecodesign: manutenzione, riparazione e disassemblabilità	Fornitura di articoli di prima immissione sul mercato progettati in modo tale da essere durevoli e riparabili. Le parti soggette ad usura e danneggiamenti devono essere pertanto agevolmente rimovibili con interventi di tipo artigianale e sostituibili. Il produttore mette a tal fine a disposizione, per i prodotti composti da più componenti, parti di ricambio per un periodo di almeno cinque anni decorrenti dalla fine della produzione della specifica linea di prodotto. I componenti costituiti da materiali diversi dovranno essere facilmente disassemblabili e separabili, in modo da poter essere avviati a fine vita a operazioni di preparazione per il riutilizzo o, in subordine, a recupero presso le piattaforme di recupero e riciclo. Il concorrente dovrà produrre le certificazioni di cui al punto 5.1.3 del DECRETO 7 febbraio 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica. Il concorrente dovrà produrre in relazione dettagliata indicazione delle attrezzature interessate dal presente subcriterio e dimostrare il raggiungimento della quota fissata al 60% minimo rispetto al totale delle attrezzature ludiche fornite (comprese quelle aggiuntive oggetto di offerta di cui ai punti precedenti).			Attribuibile se applicato ad almeno il 60% delle attrezzature ludiche fornite		MAX 3 punti
		5.1.4 Prodotti di legno o composti anche da legno: gestione sostenibile delle foreste e/o presenza di riciclato e durabilità del legno	Fornitura di attrezzature ludiche e arredi equivalenti, in legno anzichè in metallo. Il legno e le fibre in legno utilizzati per la realizzazione del prodotto finito provengono da foreste gestite in maniera sostenibile o sono riciclati, o sono costituiti da una percentuale variabile delle due frazioni. Il legno utilizzato è, inoltre, durevole e resistente agli attacchi biologici (da funghi, insetti etc.) in funzione dell'individuazione della classe di rischio biologico secondo la posizione dell'elemento strutturale, come specificato nello standard EN 335 attraverso, alternativamente: l'utilizzo di legname naturalmente durevole (classe di durabilità 1-2 secondo UNI EN 350) privo di alborno o l'utilizzo di legno appartenente alle altre classi di durabilità naturale secondo UNI EN 350 (es. conifere di cui alle classi di durabilità naturale 3 o 4) trattato con preservanti registrati ai sensi del regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio (UE) n. 528/2012 o l'utilizzo di legno modificato (es. termo trattato o con modificazioni chimiche) che raggiunga classe di durabilità 1-2 dimostrata con test in laboratorio secondo UNI EN 113-2, purchè le caratteristiche di resistenza meccanica del materiale siano adeguate all'impiego finale. Il concorrente dovrà produrre le certificazioni di cui al punto 5.1.4 del DECRETO 7 febbraio 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.	Applicato alla voce P.A.004 - MODULO MONOBLOCCO RAFFIGURANTE VELIERO	4 punti	MAX 11 punti		
				Applicato alla voce P.A.005 - MODULO MONOBLOCCO RAFFIGURANTE CASTELLO	3 punti			
				Applicato alla voce P.A.006 - MODULO MONOBLOCCO ALTALENA CESTONE INCLUSIVO	1 punto			
				Applicato alla voce P.A.007 - MODULO MONOBLOCCO ALTALENA PER RAGAZZI	1 punto			
Applicato alla voce P.A.008 - MODULO MONOBLOCCO ALTALENA DOPPIA PER RBAMBINI	1 punto							
Applicato alla voce CAM24_V01.010.055.B - PANCHINE	1 punto							
		5.1.5 Prodotti di plastica o di miscele plastica-legno, plastica-vetro	Fornitura di articoli con elementi plastici (ad esempio le pannellature, i sediolini, etc.), ad elevato contenuto di riciclato (superiore al 60% rispetto al peso complessivo del prodotto o del componente in plastica), con caratteristiche estetico-funzionali equivalenti ai prodotti di prima immissione in commercio. Il concorrente dovrà produrre le certificazioni di cui al punto 5.1.5 del DECRETO 7 febbraio 2023 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica. Il concorrente dovrà produrre in relazione dettagliata indicazione delle attrezzature interessate dal presente subcriterio e dimostrare il raggiungimento della quota fissata al 40% minimo rispetto al totale delle attrezzature ludiche fornite (comprese quelle aggiuntive oggetto di offerta di cui ai punti precedenti).			Attribuibile se applicato ad almeno il 40% delle attrezzature ludiche fornite		MAX 2 punti